

RAPPORT D'AVANCEMENT DU TCE DE LA ComStat-OCI SUR LE PROGRAMME DE CERTIFICATION ET D'ACCREDITATION DES PROFESSIONNELS DES STATISTIQUES DANS LES ETATS MEMBRES DE L'OCI

(PROGRAMME OStat)

1. Introduction

L'Organisation d'Informatique Centrale (CIO) au Bahreïn avait proposé de lancer un programme sur "Accréditation pour les Professionnels des Statistiques" spécifique aux Etats Membres de l'OCI, dans la Première Session de la ComStat-OCI, tenue en 2011, en tenant compte du fait qu'il serait l'un des outils utiles pour le développement de la capacité statistique, à travers l'amélioration de la compétence statistique des statisticiens travaillant dans les Offices Nationaux de Statistique (ONS) et d'autres institutions gouvernementales concernées. Sur la base de cette proposition, le Groupe de Travail de la ComStat-OCI sur le Développement d'un Programme d'Accréditation pour les Professionnels des Statistiques a été créé en 2011. Ce Groupe de Travail a mis au point un document de référence conceptuel et méthodologique sur ce programme d'accréditation proposé, dans sa première année d'action. Dans ce contexte, toutes les procédures spécifiques à la procédure d'accréditation/certification, y compris la mise en place des critères d'accréditation, et le mode de mesure de ces critères d'accréditation/certification ont été préparés et approuvés par la Deuxième Session de la ComStat-OCI, en 2012.

En outre, les délégués sont convenus sur la mise en place d'un groupe de travail, sous les auspices du SESRIC, pour entreprendre les activités nécessaires à l'exécution du Niveau de Base d'Accréditation, au stade initiale, afin d'identifier les défis à relever et, trouver la façon de veiller à la mise en œuvre effective de l'intégralité du Programme.

2. Objectifs du Programme

Le principal objectif du Programme OStat est de certifier l'expertise et les connaissances dans un contexte officiel pour la conduite professionnelle des travaux statistiques des professionnels de statistiques officielles. Le programme vise également à reconnaître ceux qui ont atteint un niveau acceptable de compétence professionnelle dans la compréhension et l'application des méthodes statistiques et qui sont liés par un code d'éthique, des principes et de bonnes pratiques de la statistique officielle.

Le public cible principal du Programme comprend actuellement des professionnels de statistiques employés dans l'ONS et des institutions gouvernementales concernées des Pays Membres de l'OCI. Dans le cadre du processus d'accréditation/certification, le public cible sera en mesure de démontrer ses qualifications, connaissances et compétences dans les domaines des statistiques professionnelles et d'être reconnus officiellement et internationalement par ça. On suppose que ça sera une source externe de motivation pour améliorer les compétences des statisticiens travaillant pour les statistiques officielles. Les utilisateurs de statistiques officielles seront également rassurés par le fait que la compétence minimale requise, pour travailler dans le bureau national de statistique, est maintenue au plus haut niveau dans les pays de l'OCI.

3. Activités Réalisées Durant la période de 2012-2013

Dans la Deuxième Session de la ComStat-OCI, les délégués avaient recommandé de soumettre ce Programme de Certification et d'Accréditation à la Vingt-huitième Session du Comité Permanent Pour La Coopération Economique Et Commerciale De l'OCI (COMCEC), afin de sensibiliser le plus haut niveau organisationnel de l'OCI au programme. Les délégués du Bahreïn, pays chef de file, ont participé à la Session et à la fin des délibérations, leur demande à la BID et au SESRIC de soutenir le programme d'accréditation et de certification proposé, a été incluse dans la résolution numéro 89 comme suit:

“Accueille favorablement l'initiative du Programme de Certification et d'Accréditation pour les Professionnels de Statistiques Officielles, développée par la Commission Statistique de l'OCI (ComStat-OCI), et a demandé à la BID et le SESRIC de contribuer techniquement et financièrement à la mise en œuvre effective de ce programme important, pour le bénéfice des Institutions Nationales des Statistiques des Pays Membres

Suite à la 28^{ème} Session du COMCEC, La Réunion du Groupe de Travail sur la Mise en Œuvre du Programme d'Accréditation pour les Professionnels de Statistiques dans les Etats Membres de l'OCI (OSTAT), s'est tenue le 12 Octobre 2012, au Siège de SESRIC à Ankara, Turquie. L'objectif principal de la réunion était de rassembler les acteurs de base, notamment le CIO de Bahreïn, la BID et le SESRIC, pour discuter des rôles et responsabilités des organisations concernées et d'autres questions essentielles à prendre en considération lors de l'opérationnalisation du programme proposé.

Durant la réunion, les questions suivantes ont été examinées afin d'identifier les actions futures à suivre;

- a) Comment ISO 17024, une norme internationale pour les organisations souhaitant une reconnaissance internationale pour la certification de la compétence des individus et décrivant les exigences générales pour les organismes de certification d'exploitation de personnes, peut être appliquée au Programme,
- b) Quel seront les possibilités de financement pour allouer le budget nécessaire à l'opérationnalisation du programme proposé, par l'examen des résultats du GT3 de la ComStat-OCI et l'ampleur des décisions de la Deuxième Session de la ComStat-OCI. A la fin des délibérations les éléments de couts détaillés de la phase de la mise en œuvre intégrale ont été identifiés. (Voir l'Annexe 1).
- c) Quelles seront les mesures nécessaires à prendre pour rendre l'OSTAT acceptable à la fois au niveau de l'OCI et international.

En plus de ces questions, sur la base des recommandations qui ont surgi au cours de la Deuxième Session de la ComStat-OCI, les niveaux de certification du programme proposé, ont été révisés en tant que deux niveaux, le Niveau de Base et le Niveau Avancé. En outre, l'intégration de la formation pour chaque niveau d'accréditation a été incluse afin d'augmenter la participation au programme.

4. Activités à Mettre en Œuvre

Selon les exigences d'un tel programme de certification, deux comités seront mis en place pour entreprendre les activités nécessaires à la mise en œuvre:

- Programme du Secrétariat Général (PGS)
- Le Comité d'Examen. (EC)

Le Programme du Secrétariat Général (PGS) servira en tant qu'organe administratif et coordonnateur du programme et le Comité d'Examen (CE) évaluera les demandes et préparera les examens nécessaires.

Comme il a été indiqué ci-dessus, le Programme de Certification proposé, comprend deux niveaux différents de certification, selon les connaissances et l'expérience des professionnels, actuellement employés dans les statistiques de l'ONS et dans les institutions gouvernementales concernées, dans les catégories suivantes; Niveau de Base et Niveau Avancé, pour lesquels les exigences d'application varient selon chaque niveau. Dans ce contexte, tous les détails de procédure nécessaires à la mise en œuvre du Programme OSTAT seront préparés selon la norme internationale ISO/IEC 17024, qui décrit les exigences générales pour les personnes opérant dans les organismes de certification (voir Annexe 2). Cette

norme internationale sert de base pour la reconnaissance des organismes de certification des personnes et des systèmes de certification en vertu desquels les personnes sont certifiées, afin de faciliter leur acceptation aux niveaux national, régional et international.

Les processus dans le cadre du Programme OSTAT comprendront;

- (a) application et enregistrement,
- (b) curriculum officiel et préparation aux examens,
- (c) organisation de formation à court terme pour ceux qui sont prêts à participer
- (d) test d'examen, et
- (e) post-examen et résultats.

Les détails de la procédure de ces processus seront élaborés pour s'assurer que les activités de certification sont menées, de manière impartiale, comme il est indiqué dans l'ISO/IEC 17024. D'où la Phase de Démarrage couvrira la préparation de tous les documents nécessaires pour la mise en place du Programme du Secrétariat Général et des Commissions d'Examen, à l'instar des exigences de l'ISO 17024 ainsi que les normes ou les codes de pratiques des statistiques professionnelles, correspondant aux Niveau de Base et Avancé de Certifications. Cette phase garantie également la collecte de curriculum de sujets et des ressources d'études et fournira un accès immédiat à eux pour les candidats concernés.

Il est prévu que la mise en œuvre intégrale du Programme OSTAT approuvé par la ComStat-OCI, prendra cinq ans, y compris les phases de démarrage et pilote pour chaque niveau de certification. Le programme OSTAT sera initialement mis en œuvre seulement pour le Niveau de Base de la Certification, qui sera également la Phase Pilote, afin d'examiner les détails de la procédure selon les exigences de la mise en œuvre effective. La mise en œuvre du Niveau Avancé suivra le Niveau de Base, avec un intervalle d'une année, afin d'être en mesure d'examiner les détails de la procédure à cet effet. En d'autres termes, la mise en œuvre intégrale du programme proposé s'étalera sur cinq ans, y compris la phase de démarrage.

Suite aux recommandations de la Troisième Session de la ComStat-OCI, la Phase de Démarrage de la mise en place du Programme OSTAT sera initiée, cette dernière comprend la documentation nécessaire pour accréditer le Programme du Secrétariat Général du Forum International d'Accréditation, les documentations de préparation nécessaires pour l'application et l'enregistrement etc.

4.1. Mise en Œuvre des Formation à Court Terme

Selon le Rapport Final d'Activité du Groupe de Travail de la ComStat-OCI respective, le Programme OSTAT évaluera les candidats en fonction de leurs

portefeuilles et, suite à l'évaluation des portefeuilles soumis, des examens écrits seront réalisés, en conformité avec les exigences du niveau de chacun des certifications. En plus des phases d'évaluation ci-dessus indiqués, les formations à court terme seront organisées pour chaque niveau de certification, afin d'améliorer l'applicabilité du programme au niveau de l'OCI. Ces formations seront mises à la disposition des candidats à l'avance, pour ceux qui sont intéressés par le fait de participer à apprendre les besoins exacts de chaque niveau de certification. Il est supposé que, ces formations à court terme qui seront organisées en conformité avec les exigences du niveau de chacun de la certification, contribueront à mieux sensibiliser au programme ainsi qu'à la participation au programme.

4.2. Les Exigences de Coûts

Les éléments de coûts estimés pour la mise en œuvre du Programme OSTAT comprennent;

- a) les dépenses de la phase de démarrage: par exemple, la préparation des procédures connexes liées à l'établissement du Secrétariat Général du Programme et du Comité d'Examen, en ligne avec ISO 17024 /IEC, qui est la norme internationale qui décrit les exigences générales pour les organismes opérant dans la certification des personnes,
- b) Les autres dépenses courantes de la mise en œuvre, comme les honoraires des membres du Comité d'Examen, la mise en place de centres d'examen ainsi que la mise en œuvre de formations à court terme, en conformité avec les exigences de chaque niveau d'accréditation pour les candidats qui sont prêts à y participer.

Les détails des éléments de coût du programme OSTAT pour l'ensemble de la mise en œuvre sont présentés dans l'Annexe 1.

Annexe 1: Coût estimatif pour la mise en œuvre intégrale du Programme OSTAT, y compris la phase de démarrage

Annexe 2: L'Orientation de l'IAF sur l'Application de la norme ISO/IEC 17024:2003, Evaluation de la Conformité-Prescriptions Générales pour la Certification des Personnes Opérant dans les Organismes de Certification: IAF GD 24:2009

Annexe 1.

A. Coût Estimatif pour l'Application Intégrale du Programme OSTAT y Compris la Phase de Démarrage

Dans l'identification du coût de la mise en œuvre intégrale, les hypothèses suivantes ont été faites:

1. La mise en œuvre intégrale du Programme durera cinq ans, y compris la phase de démarrage et de la mise en œuvre pilote.
2. Le total des dépenses annuelles estimatives actuelles du Secrétariat Général du Programme (PGS) exclut le loyer du local et les investissements sur les installations de bureau comme ordinateur fax, etc., comme le Secrétariat Général du Programme se déroulera sous les auspices de SESRIC.
3. 1000 demandes seront évaluées par le Comité de l'Examen (CE) au cours des cinq premières années de la mise en œuvre du Programme OSTAT.
4. Les revenus des frais de demande ont été ignorés dans cette phase initiale de mise en œuvre de cinq ans la (mise en œuvre intégrale).
5. Dans la phase de démarrage, tous les documents, nécessaires pour la mise en place du Secrétariat Général et du Comité d'Examen du Programme, seront préparés sous la direction d'une entreprise de consultation à l'instar des exigences ISO 17024/IEC. Par conséquent, le coût de la phase de démarrage couvre seulement l'achat de service. Le coût d'achat de service est basé sur les investigations du CIO de Bahreïn.
6. La Phase de Démarrage couvre également la préparation des normes statistiques professionnelles, correspondant au niveau Basique et Avancé de la Certification, y compris la préparation du curriculum du sujet et des ressources d'étude.
7. Le tarif des honoraires pour les membres du Comité d'Examen (CE) sera de 100 Dollars Américain/ candidats. Selon le niveau et l'objet de la certification, plus d'un CE peut être établi.
8. Les membres du Comité d'Examen seront réunis une fois par an pour évaluer les résultats des examens ou effectueront des interviews en ligne avec les

candidats pour chaque niveau de certification. Après leurs évaluations, la liste des candidats compétents pour être certifiés sera soumise à l'approbation de la ComStat-OCI.

9. Les éléments du Coût d'Exécution d'Examen couvrent la préparation des questions d'examen sous la direction du Comité d'Examen et aucun coût n'a été prévu pour l'exécution des examens par les institutions indépendantes dans les pays respectifs.
10. L'indemnité journalière qui va être versée aux conférenciers sera de 500 Dollars Américain/jour, y compris les jours de voyage et chaque formation s'étendra sur 5 jours et sera livrée par un maximum de trois formateurs.
11. Les formations à court terme seront organisées en conformité avec les exigences de chaque niveau de certification et les PGS fourniront un soutien uniquement pour les 10 participants qui sont intéressés à participer à la formation respective pour chacune des formations.
12. Le coût total de la mise en œuvre intégrale du Programme OSTAT, qui s'étendra sur cinq ans, et comportant le volet de la formation à court terme, a été estimé à 2 729 850 Dollars Américains.

B. Les Eléments de Dépenses Annuelles Courantes

Conditions prises en compte dans la détermination du coût de chaque année

- a) Nombre de demandes à évaluer
- b) Nombre d'examens et de formations à court terme à réaliser

éléments de coût	Nombre	Unité
1. Honoraires des 7 Membres du Comité d'Examen	Nombre d'applications à être évaluées	100 Dollars Américains/ candidats
2. Les frais de transport et de voyage	Nombre de réunions dans une année	Les frais de déplacement des membres du comité
3. Réalisation d'examen (préparation des questions de l'examen et l'exécution des examens écrits via Internet à travers les institutions autorisées dans les pays)	Nombre d'examens dans une année	40 000 Dollars Américains /par examen
4. Le personnel dédié à exécuter les tâches liées à des processus de certification (2 experts et 1 secrétaire)	3 personnels	3 000 Dollars Américains/personnel/mois
5. Les frais de communication (téléphone, fax et internet)	12 mois	1 000 Dollars Américain /mois
6. Mise en œuvre des formations à court terme	Nombre de formations dans une année	Par formation
<i>6.1. Préparation du programme de formation et organisation de la formation en face à face</i>	<i>3 formateurs par formation</i>	<i>Coût de 3 stagiaires par formation</i>
<i>6.2. Frais de voyage des participants pris en charge</i>	<i>10 participants par formation</i>	<i>Les frais de voyage des participants par formation (indemnités journalières et billet d'avion)</i>
<i>6.2. Préparation du matériel de formation</i>	<i>25 stagiaires par formation</i>	<i>75 Dollars Américains /participant</i>
		TOTAL1
Voir les notes ci-dessus 2, 7, 8, 9, 10, 11		